



# COMUNE DI MARA

Provincia di Sassari  
Servizio Servizi Sociali – Scolastici - Educativi – Culturali – Sport  
Tel. 079/805068 pec: protocollo@pec.comune.mara.ss.it

## AVVISO PUBBLICO

### PER LA COMPARTECIPAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA SOCIO CULTURALE ANNO 2024

**Allegato alla determinazione n. 396/124 DEL 02.08.2024**

Il Responsabile del Servizio Socio – Culturale

In attuazione dei seguenti atti:

**VISTA** la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 9 del 12.04.2019 recante l'approvazione del Regolamento per l'istituzione dell'albo e la concessione di contributi ad organismi associativi;

**VISTE** le Linee guida dell'Unione dei Comuni del Villanova di programmazione degli interventi sul turismo.

#### FINALITA

- **Promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità, che si pongano quale obiettivo quello di arricchire, in generale, il tessuto culturale, tradizionale, educativo, formativo, ambientale, sociale, sportivo e turistico del territorio;**
- **Valorizzare la condizione giovanile;**
- **Prevenire il fenomeno dello spopolamento nei piccoli centri;**
- **Contribuire all'elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche a favore delle diverse fasce di età;**
- **Accrescere il prestigio e l'immagine del territorio dell'Unione nell'interesse collettivo.**

#### RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione Comunale intende coinvolgere le associazioni operanti nel territorio comunale al fine di collaborare nella realizzazione del programma delle manifestazioni dell'Unione dei Comuni del Villanova,

che comprende una serie di iniziative sociali, culturali, di spettacolo e correlate ai riti tradizionali legati anche ai periodi delle festività religiose;

Il programma calendarizzato dall'Unione dei Comuni del Villanova, da attuarsi nel territorio del Comune di Mara, dovrà essere realizzato mediante il coinvolgimento di enti e Associazioni, senza fini di lucro, che si renderanno disponibili, in relazione ai diversi tematismi previsti, attuando idonee forme di partenariato e di mutua cooperazione con il Comune.

Il presente Avviso è da intendersi come procedimento di pubblica evidenza, al fine di raccogliere le istanze da parte di soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e pubblicità.

### **ART. 1 – OGGETTO**

La manifestazione del presente avviso è da attuarsi, nel territorio di Mara e qui di seguito riportata.

<b>MANIFESTAZIONE</b>	<b>COMUNE DI ATTUAZIONE</b>	<b>PERIODO</b>
<b>“MANIFESTAZIONI SOCIO CULTURALE</b>	<b>COMUNE DI MARA</b>	<b>AGOSTO 2024</b>
<b>“MANIFESTAZIONI ENOGASTRONOMICA ESTIVA</b>	<b>COMUNE DI MARA</b>	<b>AGOSTO 2024</b>

### **ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

È previsto il coinvolgimento di una o più associazioni culturali regolarmente iscritte all'Albo degli organismi associativi dell'Unione dei Comuni del Villanova.

I soggetti beneficiari del contributo devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- regolarmente iscritte all'albo degli organismi associativi dell'Unione dei Comuni del Villanova;
- svolgere per statuto attività, senza fini di lucro, rivolte prioritariamente alla promozione culturale e sportiva ed al soddisfacimento di esigenze aggregative;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusioni dalla partecipazione alle procedure selettive di cui all'art. 80 del DLgs n. 50/2016 e s.c Codice degli Appalti;
- disporre della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

### **ART. 3 – FORMULAZIONE DELLE PROPOSTE**

La proposte dovranno riguardare principalmente le seguenti categorie di azioni inserite nel Programma:

1. Cultura

2. tradizioni,
3. folklore
4. Turismo e spettacolo;
5. Sport;

#### **ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le associazioni interessate potranno presentare all'Ufficio Protocollo le proposte entro il giorno **08.08.2024** **alle 10.00**

- consegna a mano all'Ufficio protocollo, Piazza del Comune n. 1;
- posta elettronica certificata all'indirizzo **protocollo@pec.comune.mara.ss.it**;
- raccomandata con ricevuta di ritorno.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal Presidente o Legale Rappresentante dell'Ente proponente, dovrà essere predisposta secondo la modulistica, adottata dagli uffici competenti e riportare in allegato i seguenti documenti:

- 1) Descrizione dettagliata delle attività da realizzare, con la relativa previsione di spesa;
- 2) Documento di identità del legale rappresentante,

Il Comune declina da ogni responsabilità derivante da disguidi postali, o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto.

Le domande presentate nel periodo antecedente la pubblicazione del presente avviso non potranno essere accolte o valutate. Le domande presentate dopo la data di scadenza non potranno essere prese in considerazione.

#### **ART. 5 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO**

I contributi saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

n.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	Rispondenza della proposta alle seguenti finalità: promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità, che si pongano quale obiettivo quello di arricchire, in generale, il tessuto culturale, tradizionale, educativo, formativo, ambientale, sociale e turistico della città; valorizzare la condizione giovanile; contribuire all'elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche a favore delle diverse fasce di età; accrescere il prestigio e l'immagine del territorio dei comuni facenti parti delle comunità dell'Unione dei comuni nell'interesse collettivo	20 punti

2	Rappresentatività del soggetto richiedente (esperienza, principalmente sulla tipologia di iniziativa proposta; radicamento nel territorio; rilevanza dell'attività svolta nel territorio comunale	20 punti
3	Grado di compartecipazione alle spese (si terrà conto del Piano finanziario di spesa)	20 punti
4	Coinvolgimento delle fasce più deboli della popolazione (minori, disabili, anziani, etc.);	30 punti
5	Originalità ed innovazione della proposta	10 punti

### **ART. 6 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI**

Tutte le proposte di cui al presente Avviso dovranno svolgersi nel territorio del Comune di Mara

### **ART. 7 – PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIATE**

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso. I beneficiari hanno l'obbligo inoltre di pubblicizzare la concessione del contributo da parte del Comune di riferimento, dell'Unione dei Comuni del Villanova e di eventuali altri soggetti finanziatori, inserendo tutto il materiale pubblicitario relativo alle iniziative relative alle iniziative, il logo del Comune di riferimento e dell'Unione dei Comuni del Villanova

### **ART. 8 – MOTIVO DI ESCLUSIONE**

Saranno esclusi o non valutati i progetti che non sono inerenti al programma dell'Unione dei Comuni. Devono essere rispettati iniziative sociali, culturali, di spettacolo e correlate ai riti tradizionali legati ai periodi delle festività religiose;

### **ART. 9 – RENDICONTAZIONE**

Le spese ammissibili e finanziabili saranno tutte quelle strettamente legate alla realizzazione dei progetti, così come stabilito dall'Allegato "A1" contenente l'elencazione delle tipologie di spesa e le modalità di calcolo e rendicontazione.

I contributi saranno erogati con apposita determinazione del Responsabile dell'Area Socio – Culturale in un primo acconto non superiore alla somma del 30% dell'importo assegnato. Ogni Associazione/ente, per ottenere l'erogazione del saldo finale dovrà presentare apposito rendiconto delle somme assegnate secondo l'Allegato "A1". Il rendiconto finale dovrà comunque essere presentato entro 90 giorni dalla conclusione della manifestazione.

## **ART. 8 – RESPONSABILITA'**

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività e iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative. L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'organizzazione beneficiaria dell'intervento.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si applicano le disposizioni del "Regolamento per l'istituzione dell'albo e la concessione di contributi ad organismi associativi" approvato con Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 9 del 12.04.2019.

Il presente bando, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda e per la rendicontazione è pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Mara [www.comune.mara.ss.it](http://www.comune.mara.ss.it)

Per informazioni e/o chiarimenti rivolgersi a: Ufficio Socio – Culturale tel 079/805068 – Sabrina Doneddu

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Sabrina DONEDDU